

# **Protokoll der Jahreshauptversammlung 2021 des Elternvereins am Franziskaner Gymnasium Hall in Tirol am 16.11.2021**

Ort: Hotel Maria Theresia in Hall

Beginn der Sitzung: 19.10 Uhr

**Anwesend:** Mag. Johanna Schumacher, Dr. Helmut Gassner, Dr. Gudrun Walter, Mag. Sandra Miedler-Chiodi, Mag. Brigitte Thaler, Markus Sauer, Jakob Schiestl, Simon Fitz-Höfer, Helene Ofner, Heidi Pargger, 4 Eltern, MMMag. Mario Junker, MSc. (ab 19.45 Uhr)

**Entschuldigt:** Direktor Mag. Gerhard Sailer, P. Volker Stadler OFM, Brigitte Schett-Mair, Ronald Eß uvam (aufgrund der angespannten Coronasituation haben sich etliche ProfessorInnen, ElternvertreterInnen etc. für die Sitzung entschuldigt)

## **1. Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung**

Johanna Schumacher begrüßt alle Anwesenden.

Die Tagesordnung wird **einstimmig genehmigt**.

## **2. Vorstellung der SchülervertreterInnen**

- Schulsprecher: Jakob Schiestl, 7b
- 1. Schulsprecher Stellvertreter: Simon Fitz-Höfer, 7a
- 2. Schulsprecher Stellvertreterin: Helene Ofner, 7a
- Unterstufensprecherin: Heidi Pargger

Die Schülervertretung betont, dass das größte Anliegen eine Rückkehr zu einem normalen Schulalltag ist, auch wenn dies aufgrund der aktuellen Coronalage wohl noch einige Zeit dauern wird.

Die Schülervertretung berichtet weiters vom Projekt „Jausenstand neu“. Es wurde die Rezeptur für einen eigenen Eisteesirup zwischenzeitlich entwickelt. Der Jausenstand soll insgesamt ein gesundes und umweltverträgliches Jausenangebot bieten. Mit einem Öffnen des Standes kann erst nach Ende der Pandemie gerechnet werden.

## **3. Tätigkeitsbericht des Vorstandes (2019/20 und 2020/21 zusammenfassend)**

Zweigeteilt, vor und ab Corona

- Präsentation des EV bei zahlreichen Elternabenden, Installation der Elternsprecher weiter betrieben, Adressdatenmenge erweitert, bessere Erreichbarkeit der Eltern (Umfragen!!) aktuell ca 430 Kontakte!
- Newsletter: hat sich als wichtiges Infomedium etabliert
- SGA: normalerweise 3x/Jahr, zuletzt bis zu 5x/Jahr, 2020 zB auch in den Osterferien und in den Sommerferien vor Schulbeginn 2020/21

- Arbeitsgruppen zu verschiedenen Themen: Aufgaben KV, CO2 Reduktion: klimafreundlicher Schulweg, Schulbuffet nachhaltiger gestalten, ...
- Förderungen (Schulveranstaltungen, Buddy Ausbildungen, zukünftig evtl auch für Umweltmaßnahmen, oder andere Verbesserungen im Sinne der Eltern)
- Homepage: neu! Besonderer Dank an Thomas Bischofer
- Elternratssitzungen: Corona bedingt „eingeschlafen“, letzte Sitzung: öffentliche ER (inkl Lehrer und Schüler) im Feb 2020, schon sehr schwach besucht
- Im Gespräch bleiben! - Besprechungen und Abstimmungen mit Direktor Mag. Sailer nach Bedarf, bevorzugt persönliche Treffen, dann vorwiegend telefonisch;
- Ab Corona: vorherrschendes Thema, zahlreiche zusätzliche Sitzungen des SGA, EV forcierte Online Unterricht per ZOOM; die Schule investierte idF in die Anlagen für den Hybrid Unterricht, Danke!
- Fahrschülerraum - Mittagspause in der Schule
- Vorträge: nach Möglichkeit wieder aufnehmen, Themenvorschläge willkommen;
- Projekttag bei Swarovski wie in den Schuljahren davor (Physik, Chemie...) konnten nicht stattfinden
- Mitarbeit im EV gerne erwünscht, jeder Beitrag, jede Anregung herzlich willkommen
- Vorschreibung Mitgliedsbeitrag EUR 20,- zuletzt erfolgt, der Höhe nach schon lange gleich
- Informationen: Homepage [www.ev-gym-hall.at](http://www.ev-gym-hall.at), Newsletter, Jahresbericht
- Anregungen aus der heutigen Jahreshauptversammlung zu den einzelnen Punkten:
  - Bei neuerlichem Homeschooling sollte zumindest in der ersten Schulstunde immer Online-Unterricht sein, damit die SchülerInnen den gewohnten Rhythmus beibehalten
  - Fahrschülerraum: dieser soll unbedingt über die Mittagszeit offen bleiben; günstig wäre es auch vor Unterrichtsbeginn;

#### 4. Bericht des Rechnungsprüfers: Rechnungsabschluss 2019/20 und 2020/21

##### Kassabericht 2019/20

Anfangsbestand	Stand 6.11.2019	€	6.006,17
+ Einnahmen (Mitgliedsbeiträge)		€	1.055,60
- <u>Ausgaben (Förderungen, ...)</u>		€	<u>926,08</u>
Stand per 03.11.2020		€	<b>6.135,69</b>

(entspricht einem Zuwachs von € 129,52)

## Kassabericht 2020/21

Anfangsbestand	Stand 3.11.2020	€	6.135,69
+ Einnahmen (Mitgliedsbeiträge)		€	4.710,78
- <u>Ausgaben (Förderungen, ...)</u>		€	<u>657,57</u>
Stand per 09.11.2021		€	<b>10.188,90</b>

(entspricht einem Zuwachs von € 4.053,21)

Guthaben Sparkonto Nov 2021 € 2.566,20

(alt, Nov 2019: € 2.565,24)

Bei den Einnahmen handelt es sich fast zur Gänze um Mitgliedsbeiträge. Ausgaben wurden beispielsweise zur Unterstützung der Buddyausbildung getätigt.

Zu den von Kassierin Mag. Brigitte Thaler vorgetragene Kassabericht gibt es zwei Anregungen:

- Rechnungsjahr sollte dem Schuljahr angepasst werden, damit die Aussagekraft der Zahlen klarer wird.
- Das Guthaben des zweiten Sparkontos sollte auf das Elternvereinskonto übertragen werden, damit nur noch ein Konto besteht.

Johanna Schumacher berichtet, dass Rechnungsprüfer Mag. Roland Eß mit Schreiben vom 11.11.2021 die Richtigkeit und die Vollständigkeit des Kassaberichtes schriftlich bestätigt hat.

### 5. Ausblick

- Vorträge, wenn wieder möglich
- SGA Beschluss aus dem Jahr 2019, jährlich ein Umweltthema aufzugreifen: zB Müllvermeidung (Arbeitsgruppe; Wiedereröffnung des Buffets könnte dazu genutzt werden)
- Thema Müllvermeidung (Arbeitsgruppe), insb Schulbuffet
- CO2 Reduktion – Bewusstseinschaffung
- Berufsorientierung?
- Neue Projekte und Ideen umsetzen, Anregungen der Mitglieder sehr willkommen
- Stärkung des sozialen Zusammenhalts in den Klassen durch Veranstaltungen/Projekte außerhalb des Regelunterrichts, nach der Corona Phase umso wichtiger; sportlicher, sozialer oder sonstiger Natur

Zu den im Ausblick angeführten Themen gibt es folgende Anregungen aus der Versammlung:

- Berufsorientierung in der 4. Klasse sollte vielfältiger und praxisnaher gestaltet werden.
- Projekte zur Stärkung der Klassen- und Schulgemeinschaft sollte forciert werden: wie etwa frühere Wandertage mit Übernachtung im Solsteinhaus etc.

- Wenn Schikurse heuer wieder ausfallen sollten, sollten zumindest Sporttage im Mai/Juni/Juli dafür ersatzweise organisiert werden.

## **6. Entlastung des Vorstands**

Der Vorstand wird **einstimmig entlastet**.

Johanna Schumacher dankt den ausscheidenden Mitgliedern Mag. Brigitte Schett-Mair und Markus Sauer für die engagierte Mitarbeit in der vergangenen Jahren.

## **7. Neuwahl des Vorstands:**

- **Vorstellung der KandidatInnen für den Vorstand**
- **Bestellung des Wahlkomitees: Markus Sauer verliest den Wahlvorschlag**
- **Wahl des Vorstands durch die Vollversammlung**

Obfrau:	Mag. Johanna Schumacher
Obfrau-Stellvertreter:	Dr. Helmut Gassner
Schriftführerin:	Dr. Gudrun Walter
Schriftführerin-Stellvertreterin:	Mag. Sandra Miedler-Chiodi
Kassier:	MMMag. Mario Junker, MSc.
Kassierin-Stellvertreterin:	Brigitte Schett-Mair
Rechnungsprüfer I:	Mag. Ronald Eß
Rechnungsprüfer II:	Dr. Werner Schiffner

Die Neuwahl des Vorstandes **erfolgt einstimmig**.

## **8. Allfälliges**

Keine allfälligen Punkte.

Ende der Sitzung: 21.10 Uhr

f.d.R.d. P.: Gudrun Walter